

Документы, необходимые для регистрации ДДУ:

- Нотариальная доверенность на регистрацию по образцу.
- Нотариально удостоверенный документ о семейном положении:
для состоящего в браке – согласие супруги на совершение сделки по образцу;
для не состоящего в браке – заявление о том, что в браке не состоит;
при участии в сделке обоих супругов – нотариально заверенная копия Свидетельства о браке;
ВНИМАНИЕ! В случае Ипотеки – Согласие супруга(и) делается по образцу Банка кредитования;
в случае заключения брачного договора – нотариальная копия брачного договора и нотариально заверенная копия Свидетельства о браке.
- Кредитный договор (2 оригинала) – при ипотеке.
- Сумма в размере 200 руб за оплату госпошлины за регистрационные действия сотрудниками компании.

Если сделка оформляется на детей (до 14 лет) через их законных представителей, то следует предоставить нотариальную копию Свидетельства о рождении.

Регистрация договора занимает от 2 до 8 недель.

Когда Договор будет зарегистрирован, с дольщиком свяжутся по телефону сотрудники отдела документооборота и пригласят в офис на получение.

Узнать о процессе регистрации договора долевого участия и получить зарегистрированный договор вы можете в Отделе документооборота по адресу: пос.Мурино, пр.Авиаторов Балтики, д.15 «Офис продаж» или по тел. (812)600-31-77.